

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

1. **La Constitución Española tiene:**
 - a. **4 disposiciones adicionales, 9 transitorias, 1 derogatoria y 1 final.**
 - b. 9 Disposiciones adicionales, 4 transitorias, 1 derogatoria y 1 final.
 - c. 4 Disposiciones adicionales, 4 Disposiciones transitorias, 1 Disposición derogatoria y 1 disposición final.

2. **De acuerdo con el artículo 141 de la vigente Constitución Española, la provincia:**
 - a. Personalidad jurídica plena.
 - b. Es una entidad sin ánimo de lucro.
 - c. **Personalidad jurídica propia.**

3. **Según el artículo 5 del Estatuto de Autonomía de Andalucía, la sede del Tribunal Superior de Justicia es la ciudad de:**
 - a. Granada, sin perjuicio de que algunas Salas puedan ubicarse en otras ciudades de la Comunidad Autónoma.
 - b. Sevilla, sin perjuicio de que algunas Salas puedan ubicarse en otras ciudades de la Comunidad Autónoma.
 - c. **Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.**

4. **El ejercicio de las competencias autonómicas desplegará su eficacia en el territorio de Andalucía:**
 - a. **En el territorio de Andalucía, excepto los supuestos a que hacen referencia expresamente el Estatuto y otras disposiciones legales del Estado que establecen la eficacia jurídica extraterritorial de las disposiciones y los actos de la Junta de Andalucía.**
 - b. En el territorio de Andalucía, Ceuta y Melilla, excepto los supuestos a que hacen referencia expresamente el Estatuto y otras disposiciones legales del Estado que establecen la eficacia jurídica extraterritorial de las disposiciones y los actos de la Junta de Andalucía.
 - c. Ninguna respuesta es correcta.

5. **Se consideran interesados en el procedimiento administrativo:**
 - a. Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.
 - b. Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
 - c. **Ambas respuestas son correctas.**

6. **Los actos administrativos vienen regulados en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**
 - a. Título II
 - b. **Título III**
 - c. Título IV

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

7. Los Órganos de las Administraciones Públicas viene regulados en:
- a. Ley 39/2015 de 1 de Octubre.
 - b. Ley 40/2015 de 1 de Octubre.**
 - c. Ley 41/2015 de 1 de Octubre.
8. De cada sesión que celebre un órgano colegiado:
- a. Podrá grabarse.
 - b. Se levantará acta por el Secretario.
 - c. Ambas son correctas.**
9. Aquella dirección electrónica, disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones, cuya titularidad corresponde a una Administración Pública, o bien a una o varios organismos públicos o entidades de Derecho Público en el ejercicio de sus competencias, se denomina:
- a. Buzón electrónico.
 - b. Portal de transparencia.
 - c. Sede electrónica.**
10. No es un principio de las Relaciones Interadministrativas de los recogidos en el artículo 140 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre:
- a. Reciprocidad.**
 - b. Solidaridad.
 - c. Lealtad Institucional.
11. La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 entrará en vigor:
- a. Al siguiente día de su publicación en el B.O.E.
 - b. A los cuatro meses de su publicación en el B.O.E.**
 - c. A los tres meses de su publicación en el B.O.E.
12. Los contratos que tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles se denominan:
- a. Concesión de Obras.
 - b. Servicios.
 - c. Suministros.**
13. Los contratos celebrados por entidades del sector público que no reúnan la condición de poder adjudicador, se denominan:
- a. Contratos Privados.**
 - b. Contratos semipúblicos.
 - c. Contratos administrativos.

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

- 14. Entre las funciones de atención al ciudadano, aquélla que se refiere a la localización de oficina u órganos, es la llamada:**
- a. Función de orientación e información
 - b. Función de recepción y acogida.**
 - c. Función de gestión.
- 15. La atención personalizada al ciudadano comprenderá:**
- a. El asesoramiento sobre sus derechos jurídicos o económicos en la tramitación de recursos frente a la Administración.
 - b. Las funciones de recepción y acogida a los ciudadanos.**
 - c. Facilitar su acceso a cuantos archivos y registros solicite.
- 16. El recurso extraordinario de revisión procede contra:**
- a. Los actos firmes, cuando concurra alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 125 LPAC.**
 - b. Los actos que no agotan la vía administrativa, por razones extraordinarias.
 - c. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
- 17. No es causa de recusación en el procedimiento administrativo:**
- a. Tener parentesco de consanguinidad de cuarto grado con cualquiera de los interesados.
 - b. Tener parentesco de afinidad de tercer grado con cualquiera de los interesados.**
 - c. Haber tenido intervención como perito o como testigo en el procedimiento.
- 18. Es competencia del Pleno del artículo 22 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local:**
- a. Ejercer la Jefatura de la Policía Municipal.
 - b. La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.**
 - c. Representar al Ayuntamiento.
- 19. De acuerdo con la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿Qué órgano es competente para realizar el nombramiento del personal funcionario?**
- a. El Alcalde.**
 - b. El Pleno.
 - c. La Junta de Gobierno Local.
- 20. Indique por cuál de las siguientes actividades puede el Ayuntamiento cobrar tasas:**
- a. Por la seguridad ciudadana.
 - b. Por el alumbrado Público.
 - c. Por prestación del servicio de alcantarillado.**
- 21. La motivación de los actos que pongan fin a los procedimientos selectivos y de concurrencia competitiva:**
- a. Se realizará de conformidad con lo que dispongan las normas que regulen sus convocatorias, debiendo, en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.**
 - b. Se realizará de conformidad con lo que dispongan las normas que regulen sus convocatorias, sin necesidad de que queden acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.
 - c. No precisarán de motivación.

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

- 22. De acuerdo con el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, si un funcionario de carrera de la Administración de una Comunidad Autónoma pasara a desempeñar un cargo electivo y retribuido y de dedicación exclusiva en el Ayuntamiento XXX, que pertenece a otra Comunidad Autónoma, su situación administrativa pasaría a ser la de (señale la alternativa de respuesta correcta):**
- Excedencia
 - Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - Servicios Especiales.**
- 23. Cuál de estos miembros NO forma parte del Consejo Consultivo de la Agencia de Protección de Datos:**
- Un miembro de la Real Academia de la Historia, propuesto por la misma.
 - Un representante de la Administración Local.
 - Un representante del Consejo General del Poder Judicial.**
- 24. Respecto al funcionamiento electrónico del sector público. ¿Cómo se define sede electrónica?**
- Aquella sede virtual, disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones, cuya titularidad corresponde a las Administraciones Públicas o entidades de Derecho público.
 - Aquella sede virtual cuya titularidad corresponda a una Administración Pública, organismo público o entidad de Derecho Público permite el acceso a través de internet a la información publicada.
 - Es aquella dirección electrónica disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones cuya titularidad, corresponde a una Administración Pública, o bien a uno o varios organismos públicos o entidades de Derecho Público en el ejercicio de sus competencias.**
- 25. El nuevo Reglamento relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) es:**
- Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo.**
 - Reglamento 2016/679 del Parlamento Español.
 - Ninguna es correcta.
- 26. De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, el Ayuntamiento de Maracena:**
- Deberá designar un Delegado de Protección de Datos y comunicarlo a las autoridades de protección de datos.**
 - Deberá designar un Delegado de Protección de Datos y no tendrá que comunicarlo a las autoridades de protección de datos.
 - No tendrá que designar un Delegado de Protección de Datos.

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

- 27. La aplicación que permite la recogida, validación y explotación de información sobre los recursos tecnológicos, humanos, económicos y de contratación en materia TIC, así como otros aspectos de administración electrónica de la Administración del Estado, se denomina:**
- Sistema de Información e_imagina
 - Sistema de Información REINA**
 - Sistema de Información e_comercio
- 28. ¿Son las Oficinas para la Asistencia en materia de Registros el único medio para la asistencia al interesado en el uso de medios electrónicos?**
- No. El art. 12.1 de la Ley 39/2015 indica que las AA.PP. pondrán a disposición de los interesados los canales de acceso que sean necesarios.**
 - Si.
 - No. El art. 35 de la Ley 40/2015 prevé otros medios.
- 29. ¿Qué afirmación de las siguientes es correcta con relación a la existencia de sistemas operativos en un ordenador?**
- Podríamos tener instalado en un PC los sistemas operativos Windows y Linux, existiendo la posibilidad de utilizar uno u otro.**
 - En cada PC solo se puede utilizar un sistema operativo.
 - Podríamos tener instalados en el PC los sistemas operativos Windows y Linux, existiendo la posibilidad de trabajar simultáneamente con ambos en una sesión de trabajo.
- 30.Cuál de los siguientes no es un sistema operativo?**
- Linux.
 - Cobol.**
 - MS-DOS.
- 31. Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de:**
- Quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
 - Diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.**
 - Veinte días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- 32. Los municipios andaluces tienen competencia para ejercer su iniciativa en la ordenación y ejecución de cualesquiera actividades y servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades de la comunidad municipal:**
- Solo las especificadas en la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.
 - Siempre que no estén atribuidas a otros niveles de gobierno.**
 - En todas aquellas que considere necesario.
- 33. El Decreto por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística de la Comunidad Autónoma de Andalucía es:**
- Decreto 60/2010, de 16 de marzo.**
 - Decreto 50/2011, de 15 de abril.
 - Decreto 40/2012, de 16 de abril.

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

34. Según la Constitución Española de 1978, ¿se podrían crear agrupaciones de municipios diferentes a la provincia?
- Sí, tal y como viene descrito en el artículo 141.1.
 - Sí, tal y como viene descrito en el artículo 141.3.**
 - Sí, tal y como viene descrito en el artículo 141.4.
35. Dentro de las materias competenciales que podrían asumir las Comunidades Autónomas se encuentran (señale la incorrecta).
- La gestión en materia de protección del medio ambiente.
 - Legislación sobre propiedad intelectual e industrial.**
 - Ordenación del territorio, urbanismo y vivienda.
36. ¿Tienen los interesados en un procedimiento la obligación de facilitar datos a la administración actuante para la identificación de otros interesados que no hayan comparecido?
- Pueden elegir si facilitar o no esa información a la Administración.
 - Sí, tienen que facilitar la información obligatoriamente porque es un deber.**
 - No se obliga a los interesados a facilitar datos de otros interesados, ya que, implicaría infringir la Ley Orgánica de Protección de datos de carácter personal.
37. Para ser considerados válidos, los documentos electrónicos administrativos deberán:
- Contener información de cualquier naturaleza archivada en un soporte electrónico en cualquier formato susceptible de identificación y tratamiento diferenciado.
 - Incorporar una referencia temporal del momento en que han sido recibidos.
 - Incorporar las firmas electrónicas que correspondan de acuerdo con lo previsto en la normativa aplicable.**
38. El Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres viene recogido en su artículo:
- Art. 17.**
 - Art. 43
 - Art. 26.
39. El Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Maracena entró en vigor:
- 1 de Enero de 2008.**
 - 1 de Enero de 2012.
 - 1 de Enero de 2016.
40. La comisión mixta paritaria recogida en el artículo 3 del Acuerdo / convenio regulador de las condiciones de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Maracena se reunirá:
- Cuando así lo solicite al menos el 50% de los miembros representados.
 - Cuando así lo solicite al menos el 50% de una de las partes representadas.**
 - Cuando así lo solicite al menos el 50% de cada una de las partes representadas.
41. En una entidad con 503 empleados públicos existirán:
- 3 Delegados de Prevención.
 - 4 Delegados de Prevención.**
 - 5 Delegados de Prevención.

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

42. El descredito para la imagen pública de la Administración Pública es una circunstancia que debe ser atendida para determinar las faltas:
- a. Graves.
 - b. Leves.
 - c. **Ambas son correctas.**
43. ¿Cuál es el Real Decreto que regula los Servicios de Información Administrativa y Atención al Ciudadano?
- a. Real Decreto 108/1998, de 10 de Marzo.
 - b. **Real Decreto 208/1996, de 9 de Febrero.**
 - c. Real Decreto 208/1999, de 9 de Febrero.
44. Anualmente, un Concejal puede solicitar:
- a. Dos Sesiones Extraordinarias del Pleno
 - b. Una Sesión Extraordinaria del Pleno
 - c. **Tres Sesiones Extraordinarias del Pleno**
45. Se entiende como Riesgo Laboral:
- a. Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo y que provoque peligro para la vida del trabajador.
 - b. **La posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo.**
 - c. Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujetado por el trabajador para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo, así como cualquier complemento o accesorio destinado a tal fin.
46. ¿Qué artículo de la ley reguladora de las bases del régimen local establece el proceso de aprobación del presupuesto municipal?
- a. **Art. 112.**
 - b. Art. 113.
 - c. Art. 114.
47. Un Ayuntamiento de 3.500 habitantes y presupuesto de 3.100.000 euros estará reservado a Secretarios:
- a. Superiores.
 - b. **De entrada.**
 - c. Secretarios-Interventores.
48. El servicio de limpieza viaria es servicio mínimo en municipios de:
- a. Más de 5.000 habitantes.
 - b. Más de 10.000 habitantes.
 - c. **Cualquier municipio con independencia del número de habitantes.**
49. ¿Cuánto tiempo puede permanecer en excedencia voluntaria por agrupación familiar un funcionario/a?
- a. El tiempo necesario, solicitado por el funcionario/a
 - b. Un máximo de 2 años
 - c. **Un mínimo de 2 años y un máximo de 15**

PRIMER EJERCICIO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE AUXILIAR DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FUNCIONARIO/A INTERINO/A

50. ¿Qué son las acciones positivas?

- a. **Medidas que tienen por finalidad garantizar la igualdad de oportunidades, eliminando los obstáculos que se oponen a la igualdad real o de hecho entre hombres y mujeres y corrigiendo situaciones de victimización tradicionales**
- b. Medidas que tienen por finalidad garantizar la igualdad de oportunidades, eliminando los obstáculos que se oponen a la igualdad real y corrigiendo situaciones de victimización tradicionales
- c. Medidas que tienen por finalidad garantizar la igualdad de oportunidades, eliminando los obstáculos que se oponen a la igualdad real o de hecho entre hombres y mujeres

PREGUNTAS DE RESERVA:

101. ¿Cómo se denomina el plan de Conciliación del ayuntamiento de Maracena?

- a. **Plan Maracena-Concilia**
- b. Plan de conciliación para Maracena
- c. Plan de conciliación de la vida familiar y laboral de Maracena

102. Según la disposición adicional primera se entiende por composición equilibrada:

- a. Hombres y mujeres al 50 %
- b. Que ninguno de los sexos supere el 70% del total
- c. **Cada sexo no supere el 60 % ni sea inferior al 40 %**

103. ¿Cuáles son las mesas sectoriales de trabajo que integran el plan de conciliación de Maracena?

- a. **Educativa, servicios y socio-laboral.**
- b. Educativa, asociativa, y empresarial.
- c. Socio-laboral, asociativa de servicios.