



# SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA COMISION DE SERVICIOS

CS-SA

Ver 2011

PAGINA  
**1/1**

Ayuntamiento de Maracena – P1812800I – C/ Fundación Rojas, s/n – 18200 – Maracena – Granada – Tlf.:958420003 – Fax.: 958410062 – [www.maracena.es](http://www.maracena.es)

Autoridad/Trabajador	Nombre y Apellidos:		NIF:	
	Puesto de Trabajo:			
	Área / Sección:			
	Comisión de Servicio:			
	Fecha y hora salida:			
	Fecha y hora llegada:			
	Lugar desplazamiento:			
	Razón / Motivo:			
	Teléfono móvil (sms)			
	Email:			

Por medio de la presente se solicita **AUTORIZACIÓN PARA LA COMISION DE SERVICIO** a que se hace referencia.

DOCUMENTACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS	
<b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>	Se adjunta documentación relacionada con dicha comisión de servicios

SOLICITUD DE ANTICIPO DE FONDOS	
<b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>	Es necesario el anticipo de fondos, por lo que se adjunta impreso CS02 (Indemnizaciones por Razón de Servicio Solicitud de Anticipo de Fondos).

Firma del Interesado	Informe del Área	Autorización del Área de RRHH.
	<input type="checkbox"/> Favorable. <input type="checkbox"/> Desfavorable. Motivo:	El Concejal del Área RRHH
		<input type="checkbox"/> Se estima. <input type="checkbox"/> Se desestima. Motivo:
Fecha:	Fecha:	Fecha: