



SOLICITUD DIAS ASUNTOS PARTICULARES Y VACACIONES

D./D^a. _____

en el puesto de _____, área de _____

con NIF. _____, teléfono _____ y

correo electrónico _____

ante V.S. comparece y expone:

Le sea concedido Asuntos particulares Vacaciones

Por lo expuesto.

SOLICITA

Que teniendo por presentado este escrito y previos trámites necesarios, se digne a lo solicitado.

Maracena, ____ de _____ de _____

<p>Vº Bº RESPONSABLE DE AREA (en su caso)</p>	<p>EL INTERESADO</p>
--	-----------------------------

A/A RECURSOS HUMANOS DEL AYUNTAMIENTO DE MARACENA